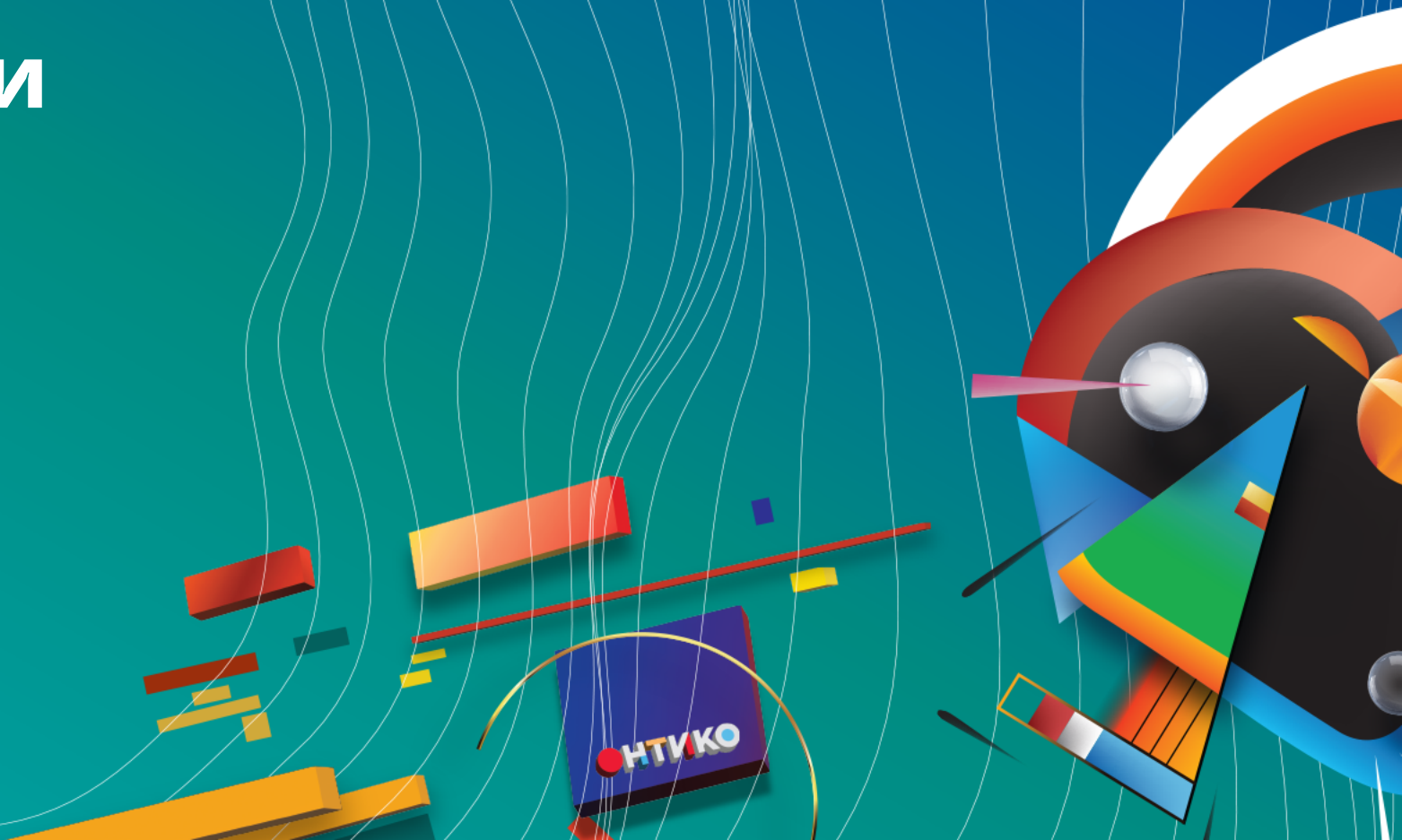


Как тимлиду реализовать с нуля обучение на уровне всей компании

Наталья Белоусова



**Saint
TeamLead**
Conf **2022**



О чем доклад

С нуля построено внутреннее обучение для системных администраторов:

- ✦ в подготовке курса приняло участие больше 10 коллег
- ✦ получено более 100 заявок на первый поток
- ✦ запускаем второй поток, дальше хотим сделать курс еще и внешним

Как появилась идея

Как появилась идея



Как появилась идея

- ♦ Никто не хочет быть админом, все хотят быть ~~владычицей морской~~ DevOps'ами;

– Мы хотим быть девопсами!



– А админом
кто будет =(



Как появилась идея

- ✦ Никто не хочет быть админом, все хотят быть ~~владычицей морской~~ DevOps'ами;
- ✦ Многим сложно понять, что именно надо изучать;

– Какая IDE лучше для уаг!?



– Ээээ...



Как появилась идея

- ✦ Никто не хочет быть админом, все хотят быть ~~владычицей морской~~ DevOps'ами;
- ✦ Многим сложно понять, что именно надо изучать;
- ✦ Коллеги не знают, какие есть команды админов и что они делают.

– Почему именно к нам?

– А что, куда-то еще можно было?!



Немного о Selectel

Выделенные
серверы

Облачная
платформа

Облако
на базе
VMware

Размещение
серверов

6 дата-
центров

750+
сотрудников

20%
сотрудников
— инженеры ЦОД
и поддержка

10%
сотрудников
— системные
администраторы

Идея есть. Что дальше?

Оцениваем пользу:

- ♦ делимся идеей неформально (кофе-поинт, чат, бар)
- ♦ смотрим на отклик тех, кто может помочь
- ♦ смотрим на отклик ЦА



Кажется, идея дельная

Нам нужны:

- ♦ энтузиасты-единомышленники
- ♦ план реализации
- ♦ ресурсы: бюджет, время коллег, мощности
- ♦ исполнители

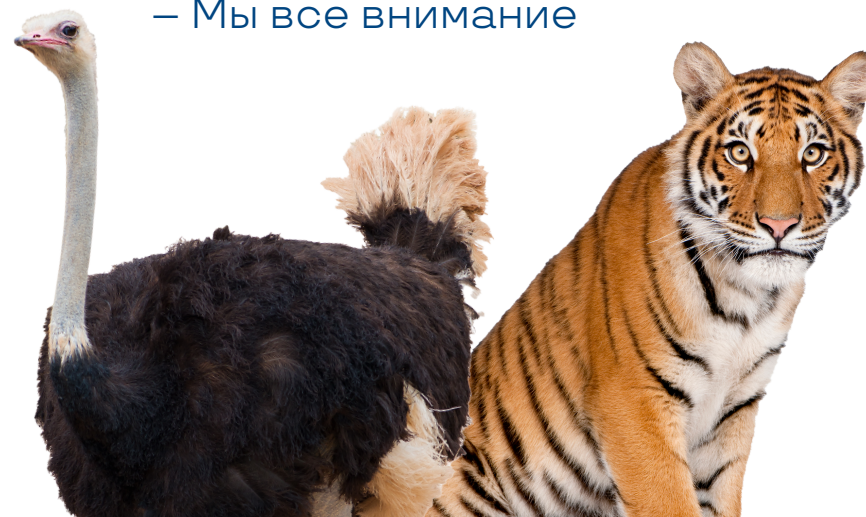


Находим единомышленников

- ♦ HR
- ♦ заинтересованные в том же коллеги
- ♦ ваш руководитель



– Ребята, есть одна темка...



– Мы все внимание

Находим единомышленников

- ♦ личное общение: вживую или по видео
 - массовые рассылки не работают!
- ♦ у каждого свои интересы
- ♦ двое — уже команда



Превращаем идею в цель

- ✦ Декомпозируем
- ✦ Составляем план реализации
- ✦ Оцениваем, сколько нужно людей и ресурсов



План:
делегировать
всё и посмотреть
как другие
работают

Превращаем идею в цель

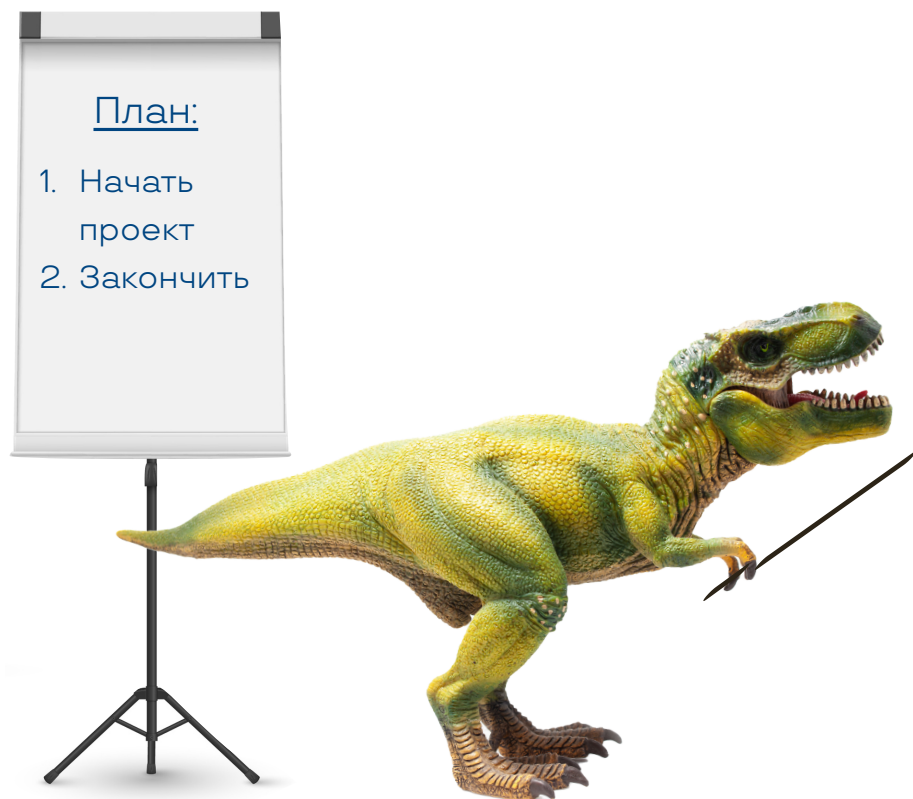
- ♦ Провели бриф
 - цель обучения: какие проблемы решаем, что хотим получить
 - ЦА: кто что знает на старте, зачем им это
 - эксперты: кто как может помочь
 - сама программа: формат, материалы, сроки
 - метрики
 - риски
- ♦ Выбрали основные темы для программы
- ♦ Составили план подготовки со сроками (спойлер — не уложились =))

Утверждаем план, получаем ресурсы

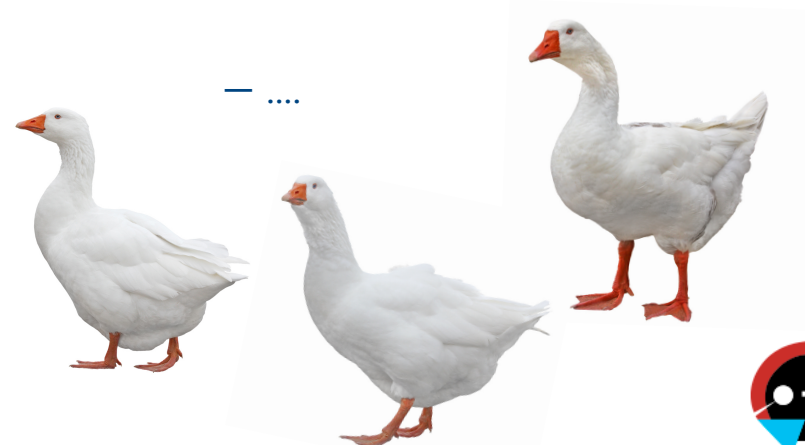
- ✦ Общаемся с людьми, имеющими вес и ресурсы для вашей задачи:
 - лидами других команд
 - техническими экспертами
 - лидерами мнений
 - теми, кто отвечает за бюджет

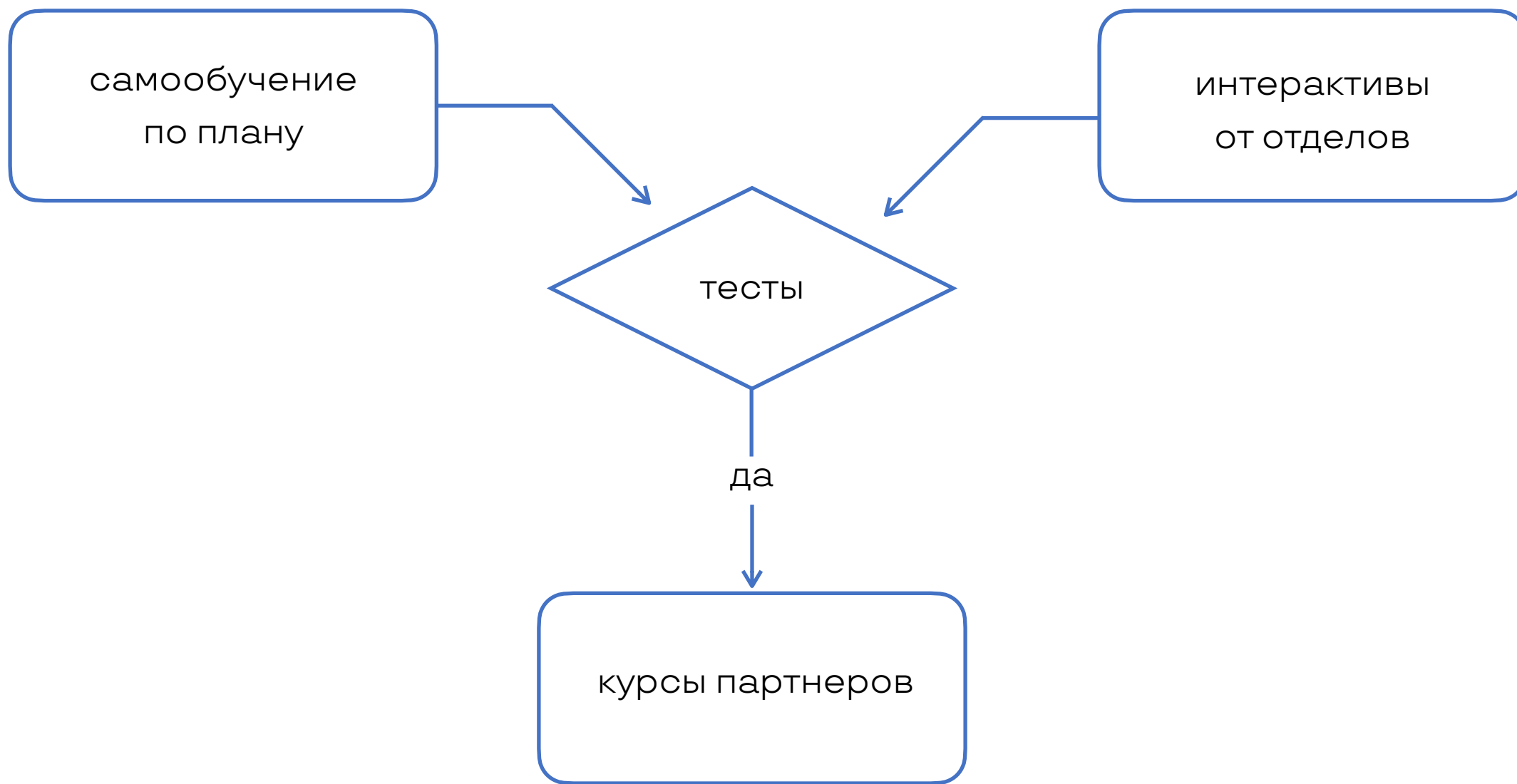
Утверждаем план, получаем ресурсы

- ✦ Общаемся с людьми, имеющими вес и ресурсы для вашей задачи
- ✦ Визуализируем план простой и понятной схемой



– Всем всё
понятно?





Утверждаем план, получаем ресурсы

- ✦ Общаемся с людьми, имеющими вес и ресурсы для вашей задачи
- ✦ Визуализируем план простой и понятной схемой
- ✦ Наглядно демонстрируем проблемы и ценность

Подготовка:

- выбрать темы и подобрать по ним материалы
 - закрывает проблему “не знаю, что учить”
- провести интерактивы по темам, хотя бы по одному от отдела
 - закрывает проблему “не знаю, чем занимаются отделы”
 - поддерживаем вовлеченность у обучающихся
- составить проверочные автотесты
 - дальше идут те, кто реально заинтересован и старается

Утверждаем план, получаем ресурсы

- ✦ Общаемся с людьми, имеющими вес и ресурсы для вашей задачи
- ✦ Визуализируем план простой и понятной схемой
- ✦ Наглядно демонстрируем проблемы и ценность
- ✦ Обрабатываем фидбэк, переделываем план

План подготовки

- набрать команду менторов (чем больше, тем лучше);
- заполнить [анкету](#) (будет круто даже от тех, кто ментором быть не хочет)
- составом менторов обсудить программу (раскрыть темы более подробно, что-то убрать/добавить);
- определиться с материалами: что берем со стороны, что уже есть внутри, что надо еще подготовить;
- распределить темы/задачи между менторами;
- решить, что именно будем проверять;
- разработать автотесты и проверочные задания;
- решить, какие темы мы хотим освещать вживую (желательно хотя бы одному мероприятию от отдела).

Подготовка:

- выбрать темы и подобрать по ним материалы
 - закрывает проблему “не знаю, что учить”
- провести интерактивы по темам, хотя бы по одному от отдела
 - закрывает проблему “не знаю, чем занимаются отделы”
 - поддерживаем вовлеченность у обучающихся
- составить проверочные автотесты
 - дальше идут те, кто реально заинтересован и старается

Утверждаем план, получаем ресурсы

- ✦ Общаемся с людьми, имеющими вес и ресурсы для вашей задачи
- ✦ Визуализируем план простой и понятной схемой
- ✦ Наглядно демонстрируем проблемы и ценность
- ✦ Обрабатываем фидбэк, переделываем план
- ✦ Повторяем пункты выше нужное количество раз

1 итерация

«Нас этому никто не учил»



- ♦ Подсветила проблему некачественных курсов
- ♦ Подсветила недостаток знаний об отделах
- ♦ Подсветила пользу от того, что мы сами скажем, что учить



1 итерация

«Нас этому никто не учил»



- ♦ Подсветила проблему некачественных курсов
- ♦ Подсветила недостаток знаний об отделах
- ♦ Подсветила пользу от того, что мы сами скажем, что учить



2 итерация

«Слишком много сил»



- ♦ Переработала план, чтобы требовалось меньше сил и людей
- ♦ Подсветила пользу от участия для преподавов



1 итерация

«Нас этому никто не учил»



- ✦ Подсветила проблему некачественных курсов
- ✦ Подсветила недостаток знаний об отделах
- ✦ Подсветила пользу от того, что мы сами скажем, что учить



2 итерация

«Слишком много сил»



- ✦ Переработала план, чтобы требовалось меньше сил и людей
- ✦ Подсветила пользу от участия для преподав

– Мы в деле!



3 итерация

Победа!



Привлекаем исполнителей

- ♦ Распространить информацию: рассылки, внутренние выступления



– Я ещё бабушку
свою позову!

Привлекаем исполнителей

- ✦ Распространить информацию: рассылки, внутренние выступления
- ✦ Предложить разные варианты участия, показать примеры

Что может делать преподаватель?

- готовит выступление
- помогает с наполнением курса
- придумывает задания
- составляет тестирование
- любые ваши идеи — принимаются

Привлекаем исполнителей

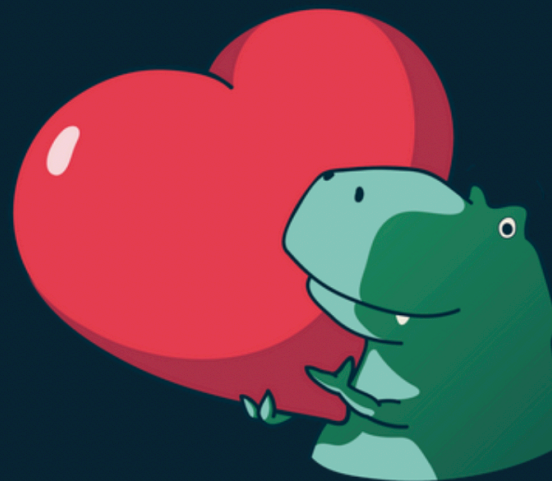
- ✦ Распространить информацию: рассылки, внутренние выступления
- ✦ Предложить разные варианты участия, показать примеры
- ✦ Донести, в чем личная польза и ценность
- ✦ Создать безопасные и комфортные условия

Преподаватели

- Рады всем: и джунам, и бывшим админам
- Структурируете свои знания
- Прокачаете скил выступлений и менторства
- Познакомитесь с коллегами
- Получите классный опыт

- Бейджи и любовь

С подготовкой обязательно поможем!



Как самому не бросить все в процессе

- ✦ Составить подробный роадмап
- ✦ Четко распределить обязанности
- ✦ Делегировать часть контроля доверенным лицам
- ✦ Дать свободу исполнителям

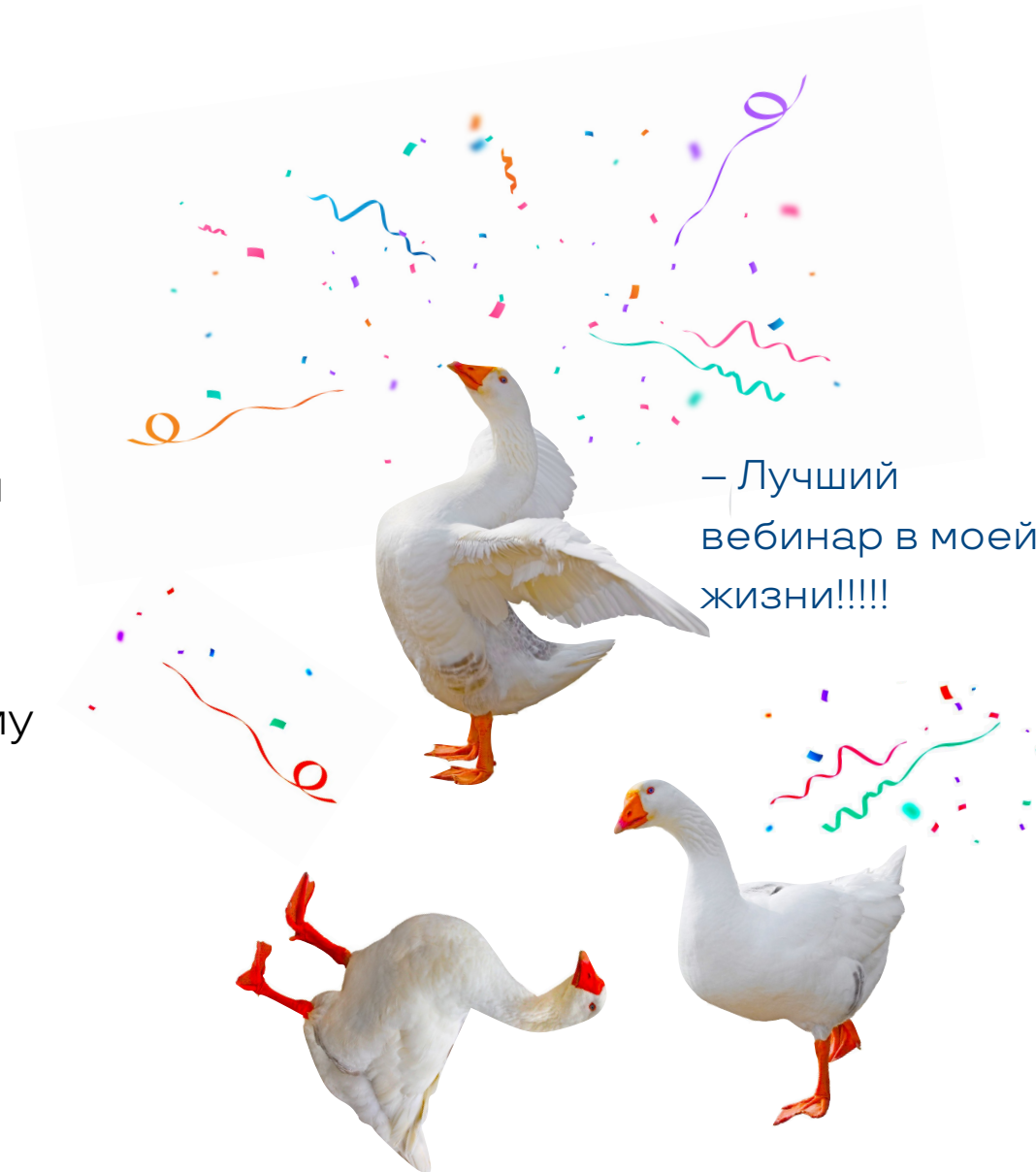
Как вышло у меня

Минусы:

- ✦ План был слишком размыт
- ✦ Все наполнение программы взяла на себя

Плюсы:

- ✦ Каждый спикер отвечал за конкретную тему
- ✦ Формат вебинаров был свободный



– Лучший
вебинар в моей
жизни!!!!

Как делать сам процесс лучше

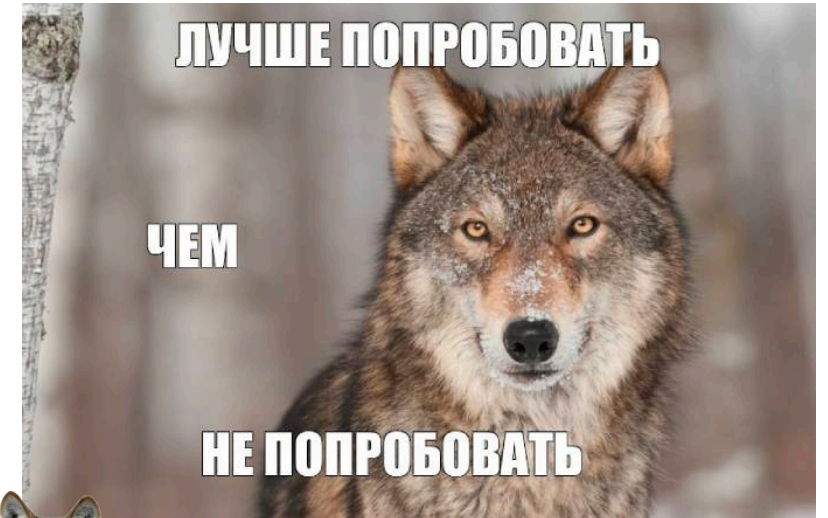
- ✦ Отслеживать ситуацию
- ✦ Регулярно собирать фидбэк в процессе
- ✦ Корректировать то, что можно, сразу
- ✦ Сохранять моменты для будущего роста



– Не факапы,
а моменты
для будущего
роста

Зачем оно надо вообще?!

- ◆ Польза для компании и лично моей команды
- ◆ Более плотный контакт с коллегами
- ◆ Прокачка софт-скилов, навыков убеждения
- ◆ Возможность заявить о себе на всю компанию
- ◆ Респект от тех, кто прошел обучение
- ◆ Крутой проект будет плюсом в резюме
- ◆ Об этом можно рассказать =)



Чек-лист по созданию обучения

1. убеждаемся, что нам есть кого учить, это не частный случай
2. убеждаемся, что у нас есть эксперты
3. выделяем основные ключевые навыки/темы
4. составляем план программы:
 - на какую теорию опираться
 - в чем будет заключаться практика
 - как будут проверяться результаты
 - как будет происходить общение с преподавателями
5. определяемся с форматом: онлайн, офлайн, гибрид, “на вылет”, etc.
6. собираем фидбэк в процессе как от преподавателей, так и от обучающихся

Общий чек-лист реализации идеи

1. оцениваем полезность
2. находим единомышленников – точно
3. превращаем идею в цель
4. составляем план
5. доносим ценность до тех, кто может дать ресурсы
6. повторяем пункты 4 и 5 нужное количество раз
7. привлекаем исполнителей – массово
8. распределяем обязанности
9. делегируем часть контроля
10. поддерживаем и себя, и коллег
11. собираем фидбэк, по возможности корректируем сразу

Оценить доклад:



**Saint
TeamLead**
Conf 2022

НТККО